

# Przykładowa agenda

8:00-8:15	<b>Rozpoczęcie wydarzenia</b>
8:15-9:45	<b>Efektywne zarządzanie zespołem</b>
9:45-10:00	Przerwa kawowa
10:00-11:30	<b>Kompetencje lidera i PR</b>
11:30-11:45	Przerwa kawowa
11:45-12:30	<b>Kompetencje lidera i PR</b>
12:30-12:45	Przerwa kawowa
12:45-14:15	<b>Partycypacja publiczna - budżet obywatelski</b>
14:15-15:00	Obiad
15:00-16:30	<b>Legislacja na szczeblu samorządowym</b>
16:30-16:45	Przerwa kawowa
16:45-17:30	<b>Legislacja na szczeblu samorządowym</b>
17:30-18:00	<b>Zakończenie</b>